

## Notulen MR-vergadering 09 april 2018

Aanwezig: Norman, Paul, Jeanne, Carien, Selina, Jeroen, Onno, Monique

Afwezig: Gwen

<b>Vergadering Deel I</b>			
1.	<b>Opening (20.00 uur)</b>	Voorzitter	
2.	<p>Mededelingen directie (10 min)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Leerlingenraad instellen</li> </ul> <p>In Unit 3 &amp; unit 4 is dit geïnventariseerd, maar nog niet doorgezet. Er gaat nog veel tijd in om alle routines te waarborgen. Er zijn nu al veel activiteiten buiten school, waardoor de kinderen al veel worden ingezet. De stap naar de mentor, de unit en de school is nu erg klein.</p> <p>De MR ziet op dit moment nog geen noodzaak voor een leerlingenraad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Rapport &amp; Advies – Thema Communicatie</li> </ul> <p>Monique vond het traject goed verlopen en het wordt in de MT meegenomen en besproken wat ermee gedaan wordt. Monique houdt ons op de hoogte wat ze gaan doen met dit thema</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Verbouwing pand Kinderstad – mogelijkheden voor de Borne</li> </ul> <p>De behoefte is er om van de drie gebouwen een geheel te maken (Blaak, Kinderstad en de Borne). Dit is geïnitieerd vanuit de gemeente. Unit 3&amp;unit 4 komen in de bovenbouw (unit 3 oude gebouw Borne, unit 4 kinderstad gebouw bovenbouw). Geheel in te richten i.s.m. kinderstad vanuit de nieuwe visie. Planning – augustus 2019 gereed. Tijdens het bouwjaar zullen er afspraken gemaakt worden. Binnenkort komt er een brief hierover. De MR van de Borne heeft hier verder geen rol in.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Verlaging werkdruk</li> </ul> <p>€58.000 beschikbaar voor volgend schooljaar werkdruk verlaging. PMR samen met team over nadenken. Uitkomsten studiedag vrijdag 30 maart toelichten en bespreken. Dit gebeurt in Deel II van de vergadering</p>	Monique	Ter informatie en sparren

3.	<p><b>Formatieplan de Borne (5 min)</b>  We starten met 15 groepen. Unit 1 start met 1 groep minder (4 in plaats van 5) met wel voldoende ondersteuning, zodat er 5 groepen tijdens werktijd open kunnen zijn. Deze thuisgroepen kunnen dan wel doorgroeien.  Unit 1 en Unit 4 wordt een grote groep, hier willen we LIO stage op inzetten.</p> <p>Unit 1 zit vol - 4 thuisgroepen  Unit 2 zit vol – 4 thuisgroepen  Unit 3 zit ruimte - 4 thuisgroepen  Unit 4 zit vol - 3 thuisgroepen  Er komt komend schooljaar meer verbinding tussen unit 3 en 4</p>	Monique	Instemming Personeel
4.	<p><b>Groepsverdeling 2018-2019</b>  Er wordt een document gemaakt over het stappenplan. Ouders worden hierin meegenomen en dit document wordt gemaïld naar de MR ter informatie.  Per 1 oktober 2018 verwachten we weer een lichte groei.  Leerlingenaantal is 373 en het wordt 381.</p>	Monique	Informatie
5.	<p><b>Analyse Middentoetsen</b>  De analyse en de verbeterplannen zijn doorgenomen.  Op kindniveau analyseren we met de mentor en de IB-er.  Op thuisgroep niveau wordt minder gedaan, omdat in de thuisgroep minder gecombineerd gewerkt wordt. Het wordt wel gedaan, mochten er opvallende zaken zijn.  Op unitniveau doet het unitteam de analyse.  Op schoolniveau wordt de analyse gedaan door MT i.c.m. Xpect Primair.  De Borne wil graag af van streefdoelen en vergelijken van kinderen met elkaar en met andere scholen, omdat we het gepersonaliseerd onderwijs promoten.</p>	Monique	Ter informatie
6.	<p><b>RI&amp;E Update (5 min)</b>  Alles is gereed, behalve de beugels aan de kast.</p> <p>Extra update – in GMR is 3 jaar besloten dat we het overleg model hanteren i.c.m. de cao (afwijkingen in overleg is mogelijk). De periode van 3 jaar is voorbij en nu moet er besloten worden of de personeelsgeleding terug wil naar het basismodel?  De personeelsgeleding van de MR stemt in met behoud van het overlegmodel.</p>	Norman	Ter informatie
7.	<p><b>Veiligheidsplan update (5 min)</b>  Het plan wordt verder uitgebreid n.a.v. de routines.</p>	Paul	Ter informatie
8.	<p><b>MR zaken (15 min)</b>  Jeroen zal de OV benaderen wat hun behoefte is. Er zijn voldoende ideeën geopperd.</p>	Voorzitter	Sparren

9.	<b>GMR (10 min)</b> Hoofdzaken doornemen	Jeroen / Norman	Ter informatie
----	---	--------------------	----------------

## Vergadering Deel II - vanaf 21.00 uur

10. **Onderwerp Werkdruk verlaging** Gezamenlijk  
Norman heeft een presentatie gemaakt voor de studiedag over het thema werkdruk. Het team heeft gebrainstormd over de werkdruk en waar er verlaging kan plaatsvinden. Er zijn items ingebracht, dat wordt deels – waar het mogelijk is - opgelost door anders plannen, anders vergaderen, andere processen, andere afspraken, etc.
- Er zijn ideeën besproken over de besteding van de extra gelden.
- De Personeelsgeleding van de MR moet met een voorstel komen naar de directie. Dit moet z.s.m. gebeuren i.v.m. het zoeken naar de juiste ondersteuning. De personeelsgeleding gaat op korte termijn hierover brainstormen.
11. **Rondvraag** Voorzitter
12. **Controle en goedkeuring notulen (5 min)** Secretaris
13. **Sluiting (22:00 uur)** Voorzitter